



# COMUNE DI PREDAlA

Provincia di Trento

## COMMISSIONE GIUDICATRICE del Concorso pubblico per esami per l'assunzione di un "operaio specializzato" Area 1 – Operatori – livello evoluto – 1^ posizione retributiva, a tempo pieno e indeterminato

### VERBALE N. 1

L'anno DUEMILAVENTISEI il giorno SEI del mese di OTTOBRE alle ore 10.00, presso la sede municipale del Comune di Predaia nella frazione di Taio, si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione di un "operaio specializzato" Area 1 – Operatori – livello evoluto – 1^ posizione retributiva, a tempo pieno e indeterminato.

Sono presenti tutti i suoi componenti, e precisamente:

|                                 |                                                                                         |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>dott. Claudio Baldessari</b> | Segretario comunale di Predaia - Presidente                                             |
| <b>geom. Lorenzo Viola</b>      | Dipendente dell'Ufficio tecnico del Comune di Andalo - membro esperto esterno           |
| <b>Ing. Francesca Bondi</b>     | Responsabile del Servizio Lavori pubblici del Comune di Predaia, membro esperto interno |

Assiste, in qualità di Segretario della Commissione, la **dott.ssa Alessandra Lorandini**, dipendente del Comune di Predaia.

Constatata la presenza di tutti i membri, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti ad iniziare i lavori secondo il seguente ordine del giorno:

- a) **Insediamiento della Commissione giudicatrice e presa d'atto della regolare costituzione;**
- b) **Presa in carico degli atti del concorso;**
- c) **Accertamento della regolare pubblicazione del bando di concorso;**
- d) **Presa d'atto del numero dei candidati iscritti, degli ammessi e non ammessi alla procedura concorsuale;**
- e) **Determinazione delle modalità di svolgimento e dei criteri di valutazione delle prove d'esame;**
- f) **Presa d'atto calendario delle prove.**

(omissis)

**e) Determinazione delle modalità di svolgimento e dei criteri di valutazione delle prove d'esame.**

Ultimate le operazioni e le formalità descritte nella parte precedente del verbale, concordato di dare rigorosa e stretta applicazione alle prescrizioni del bando di concorso e del Regolamento comunale;

**DETERMINA**

i seguenti criteri generali per l'espletamento delle prove d'esame:

- il concorso pubblico indetto è per soli esami;
- qualora i candidati, per qualsiasi motivo, anche indipendente dalla loro volontà, o dovuto da terzi, non partecipino alle prove d'esame, saranno considerati rinunciatari;
- gli aspiranti ammessi a sostenere le prove d'esame sono tenuti ad esibire un documento comprovante l'identità personale;
- per l'intera durata delle prove è vietato l'uso dei telefoni cellulari o altri apparecchi tecnologici (smartphone, tablet, agende elettroniche, altro);
- per quanto concerne lo svolgimento delle prove d'esame sarà data stretta e rigorosa applicazione delle disposizioni del Regolamento per le procedure di assunzione del personale.

**STABILISCE**

i seguenti criteri particolari:

• CRITERI PER LA PROVA PRATICA

Secondo quanto previsto dal bando di concorso, la prova pratica consisterà nella dimostrazione pratica di capacità attinenti alle mansioni da svolgere, atta all'accertamento delle capacità e della preparazione tecnico-professionale dei candidati nell'espletamento dei lavori previsti dalla qualifica di operaio specializzato. In particolare la prova tenderà a dimostrare le capacità specifiche del candidato su uno o più dei seguenti argomenti:

1. conduzione e manutenzione di macchine, automezzi ed attrezzature del cantiere comunale;
2. lavori di manutenzione su immobili comunali (realizzazione e riparazione di intonaci ed elementi decorativi, riparazione di manufatti in legno, manutenzione impianti idraulici ed elettrici);
3. lavori di manutenzione dell'acquedotto comunale, opere di presa e vasche di raccolta;
4. lavori di manutenzione della fognatura comunale;
5. lavori di manutenzione stradale (pozzetti, chiusini, caditoie ecc.);
6. sistemazioni pavimentazioni in asfalto o in materiale lapideo (porfido o altro materiale);
7. realizzazione di piccoli getti in calcestruzzo;
8. posizionamento segnaletica stradale per cantieri fissi o mobili;
9. opere di giardinaggio e manutenzione aree verdi, compreso utilizzo di prodotti specifici.

Il giorno fissato per la prova pratica i candidati dovranno presentarsi, presentando un documento d'identità personale in corso di validità, all'ora prevista per l'appello.

Seguendo l'ordine alfabetico dalla A alla Z di cognome e nome, i candidati verranno divisi in due gruppi da quattro persone e verrà loro assegnato un orario nel quale presentarsi davanti alla Commissione per l'effettuazione della prova. Il primo gruppo svolgerà la prova nella mattina del 13 ottobre, il secondo gruppo verrà convocato nel pomeriggio dello stesso giorno.

Lo svolgimento della prova pratica sarà presso il Cantiere comunale di Tres, in via Temola.

Durante la prova pratica non sarà permesso ai concorrenti di comunicare tra loro ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione giudicatrice.

Per lo svolgimento della prova pratica i candidati saranno obbligati a presentarsi con abbigliamento da lavoro e muniti dei seguenti DPI: scarpa antinfortunistica. L'esecuzione di operazioni senza i DPI necessari o l'utilizzo in maniera errata di questi o l'esecuzione di operazioni pericolose porterà alla sospensione immediata della prova che verrà considerata non eseguita.

I materiali e le attrezzature per lo svolgimento della prova saranno messi a disposizione dall'Amministrazione comunale.

La prova pratica si articolerà in due fasi:

- **prima fase:** dimostrazione di arte e mestiere sulle materie come da bando;
- **seconda fase:** prova di guida di macchine operatrici e/o mezzi meccanici.

Le due fasi della prova saranno svolte nella medesima giornata e saranno uguali per ciascun gruppo.

**La prima fase della prova pratica** avrà durata massima di 1 ora (relativamente alla realizzazione di un manufatto/esecuzione di un'opera), che si svolgerà contemporaneamente per i candidati di ciascun gruppo, e 30 minuti (relativamente alla dimostrazione di utilizzo della attrezzatura), che si svolgerà singolarmente per ogni candidato; dalla tempistica sopraindicata rimane escluso il tempo impiegato dai commissari per le operazioni preliminari e le necessarie spiegazioni.

Gli elementi che saranno considerati per la valutazione della prima fase della prova pratica sono i seguenti:

- a) conformità del manufatto/opera realizzata rispetto al compito assegnato;
- b) rispetto delle tempistiche nella realizzazione delle operazioni richieste;
- c) abilità, precisione, capacità operativa e organizzativa (anche nell'uso delle attrezzature), attenzione alla sicurezza ed uso dei dispositivi di protezione, nell'esecuzione del compito assegnato.

A garanzia dei candidati, la commissione decide che prima di ripristinare le aree di lavoro per i successivi candidati, verranno effettuate le foto dei manufatti realizzati e delle opere eseguite da tenere agli atti del concorso.

**La seconda fase della prova pratica** consisterà nella guida di un mezzo comunale atta ad accertare abilità e destrezza di guida del candidato, avrà la durata massima di 30 minuti, con esclusione del tempo impiegato dai commissari per le operazioni preliminari e le necessarie spiegazioni, e sarà svolta singolarmente da ogni candidato.

Gli elementi che saranno considerati per la valutazione della seconda fase della prova pratica sono i seguenti:

- a) destrezza alla guida e capacità di controllo del mezzo;
- b) precisione del percorso e sicurezza;
- c) tempo di percorrenza.

Per la valutazione la Commissione avrà a disposizione 30 punti complessivi, quindi 5 per ognuno degli elementi di valutazione delle due fasi della prova, attribuendo ad ognuno di essi:

| <b>punteggio</b>  | <b>valutazione</b>       |
|-------------------|--------------------------|
| 0 (zero) punti    | non valutabile           |
| 1 (uno) punti     | gravemente insufficiente |
| 2 (due) punti     | insufficiente            |
| 3 (tre) punti     | sufficiente              |
| 4 (quattro) punti | buono                    |
| 5 (cinque) punti  | ottimo                   |

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che raggiungeranno un punteggio minimo di 18/30.

Qualora i candidati, per qualsiasi motivo, anche indipendente dalla loro volontà o a causa di terzi, non partecipino alla prova pratica, saranno esclusi dalla procedura concorsuale.

- CRITERI PER LA PROVA ORALE

Secondo quanto previsto dal bando di concorso, la prova orale consisterà in un colloquio tendente ad appurare la conoscenza teorica e gli elementi tecnici propri delle mansioni attribuite al posto in oggetto nonché gli elementi motivazionali e verterà sulle seguenti materie:

1. nozioni sull'ordinamento dei comuni nella Regione Trentino - Alto Adige / Südtirol ed in materia di pubblico impiego (L.R. 2/2018);
2. diritti e doveri dei pubblici dipendenti;
3. sicurezza sul lavoro: nozioni fondamentali ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm., luoghi di lavoro, uso di attrezzature di lavoro e dispositivi di protezione individuale, movimentazione manuale di carichi, agenti fisici (rumore e vibrazione), sostanze pericolose (rischio chimico e biologico), segnaletica temporanea per cantieri e/o lavori stradali;
4. nozioni in materia di codice della strada: norme di comportamento e segnaletica stradale.

La prova orale avrà la durata minima di 15 minuti l'audizione avverrà seguendo l'ordine alfabetico dei candidati ammessi e avrà luogo in forma pubblica.

Il colloquio sarà strutturato in 3 quesiti suddivisi per materia, e precisamente: uno in materia di ordinamento dei Comuni, uno in materia di sicurezza sul lavoro e uno in materia di codice della strada.

Gli argomenti oggetto del colloquio saranno preventivamente formulati per iscritto al fine di conseguire il sorteggio degli stessi. La Commissione concorda di predisporre una formulazione unitaria dei quesiti da sottoporre ai candidati, comprensiva al proprio interno di tre domande riferite alle materie previste dal bando.

Ogni candidato estrarrà pertanto dal bussolotto un unico foglio, contenente i quesiti formulati per tutte le materie del bando.

I commissari interloquiranno con i candidati nel merito degli argomenti, prospettando la formulazione di quesiti su casi pratici che privilegiano la verifica e l'accertamento della capacità di applicare le proprie conoscenze teoriche a situazioni di lavoro reali.

Verrà data la possibilità ai candidati, anche per metterli a proprio agio ed esprimersi al meglio, di presentarsi ed illustrare le proprie esperienze professionali.

Per la valutazione delle domande la Commissione avrà a disposizione 30 punti complessivi, quindi 10 per ogni domanda, che saranno assegnati con i seguenti criteri:

- a) proprietà di linguaggio e conoscenza dei principi normativi generali;
- b) correttezza e completezza della risposta;
- c) capacità di affrontare casi specifici e risolvere problematiche operative tenuto conto delle specificità e particolarità dell'ambiente di lavoro.

Attribuendo ad ognuna delle 3 domande i seguenti punti:

| <b>punteggio</b> | <b>valutazione</b>       |
|------------------|--------------------------|
| 0 punti          | nessuna risposta         |
| da 1 a 3 punti   | gravemente insufficiente |
| da 4 a 5 punti   | insufficiente            |
| da 6 a 7 punti   | sufficiente              |
| da 8 a 9 punti   | buono                    |
| 10 punti         | ottimo                   |

Il giudizio complessivo sulla preparazione dimostrata dal candidato nel corso della prova sarà espresso dalla Commissione al termine della prova stessa, a porte chiuse, mediante l'attribuzione del voto espresso in trentesimi.

L' idoneità alla prova orale sarà raggiunta ottenendo un punteggio non inferiore a 18/30.

A parità di punteggio ai candidati saranno applicati, ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/94, i titoli di preferenza se indicati dai candidati nella domanda di ammissione alla selezione, a parità di merito e di titoli la preferenza sarà determinata secondo il comma 5 art. 5 del D.P.R. 487/94.

Qualora i candidati, per qualsiasi motivo, anche indipendente dalla loro volontà o a causa di terzi, non partecipino alla prova orale saranno esclusi dalla procedura concorsuale.

Specificati le modalità riguardanti le prove d'esame ed i criteri da seguire per la valutazione, la Commissione stabilisce che alle due prove d'esame si riservano i seguenti punteggi:

|                                           |          |
|-------------------------------------------|----------|
| a) per la PROVA PRATICA vengono riservati | punti 30 |
| b) per la PROVA ORALE vengono riservati   | punti 30 |
| Totale complessivo per le prove d'esame   | punti 60 |

Per quando riguarda l' idoneità, la Commissione giudicatrice concordemente

**STABILISCE CHE**

- sarà raggiunta l' idoneità nella prova pratica ottenendo un punteggio minimo non inferiore a 18/30;
- sarà conseguita l' idoneità alla prova orale ottenendo un punteggio minimo non inferiore a 18/30;
- sarà conseguita l' idoneità finale ottenendo il punteggio complessivo pari ad almeno 36/60 dato dalla somma dei punteggi minimi richiesti sia nella prova pratica che in quella orale.

*(omissis)*

Letto, confermato e sottoscritto.

I COMMISSARI

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

f.to Lorenzo Viola

f.to Claudio Baldessari

f.to Alessandra Lorandini

f.to Francesca Bondì