



COMUNE DI PREDAIA

(Provincia di Trento)

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 195 DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: ADOZIONE DEL MANUALE DI CONSERVAZIONE DEL COMUNE DI PREDAIA
A SEGUITO DELL'ADESIONE AL NUOVO ACCORDO DI COLLABORAZIONE
TRA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO E REGIONE EMILIA-ROMAGNA IN
MATERIA DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI.**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **uno** del mese di **Ottobre** alle ore 15.00 presso la solita sala delle adunanze a Taio, a seguito di regolare convocazione si è riunita la Giunta Comunale.

Alla trattazione in oggetto sono presenti i Signori:

Nominativo	Presente / Assente
COVA GIULIANA	Presente
PRETI ANDREA	Presente
BRIDA STEFANO	Assente Giustificato
CHINI ALDO	Presente
LARCHER MARIANO	Presente
MAGNANI ILARIA	Presente

Assiste il Segretario Comunale, BALDESSARI CLAUDIO.

Accertata la validità dell'adunanza, il Sindaco COVA GIULIANA, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Invita quindi la Giunta alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: ADOZIONE DEL MANUALE DI CONSERVAZIONE DEL COMUNE DI PREDIAIA
A SEGUITO DELL'ADESIONE AL NUOVO ACCORDO DI COLLABORAZIONE
TRA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO E REGIONE EMILIA-ROMAGNA IN
MATERIA DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI.**

Relazione

L'art. 61 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 ("*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*") prevede l'istituzione presso ciascuna Amministrazione di un servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, al quale è preposto "*un dirigente, ovvero un funzionario, comunque in possesso di idonei requisiti professionali e di professionalità tecnico archivistica*".

L'art. 43, comma 3, del D. Lgs. 07.03.2005 n. 82 ("*Codice dell'amministrazione digitale*") prescrive la conservazione con modalità digitali dei documenti informatici, mentre il successivo art. 44, comma 1-bis, dispone che il sistema di conservazione dei documenti informatici sia gestito da un responsabile che opera d'intesa con il responsabile del trattamento dei dati personali e con il responsabile per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, ciascuno per le attività di rispettiva competenza.

L'AgID - Agenzia per l'Italia digitale ha fissato le nuove regole volte al definitivo superamento della procedura dell'accreditamento dei conservatori mediante l'adozione dei seguenti atti:

- "Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici", emanate ai sensi dell'articolo 71 del CAD e pubblicate nella G.U. n. 259 del 19 ottobre 2020, entrate in vigore il 1° gennaio 2022;
- "Regolamento sui criteri per la fornitura dei servizi di conservazione digitale dei documenti informatici", adottato da AgID con determinazione n. 455/2021 del 25 giugno 2021, nel quale sono individuati i requisiti di qualità, sicurezza ed organizzazione che devono possedere i soggetti pubblici e privati ai fini dello svolgimento del servizio di conservazione dei documenti informatici, e si specifica in particolare che, nel caso di erogazione del servizio di conservazione per conto delle P.A., è necessario:
 - avvalersi di un sistema che assicuri, per quanto in esso conservato, le caratteristiche di autenticità, integrità, affidabilità, leggibilità e reperibilità di cui all'art. 44, comma 1 ter, del CAD;
 - procedere all'iscrizione al Marketplace per i servizi di conservazione, al fine di superare la verifica dei requisiti svolta da AgID in sede di affidamento.

Il servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, esercita le funzioni di coordinamento e controllo sul registro di protocollo informatico esplicitate dall'art. 61, comma 3 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e adotta, in senso più ampio, gli adempimenti organizzativi e operativi atti a garantire la corretta formazione e tenuta degli archivi e dei documenti dell'Ente, siano essi nativi digitali o nativi cartacei.

Con lettera prot. n. 16985 di data 21.10.2015, indirizzata alla Provincia Autonoma di Trento e all'IBACN, il Comune di Predaia ha aderito all'accordo di collaborazione, ai sensi dell'articolo 15 della legge n. 241 del 1990 e ss.mm.ii., per lo svolgimento della funzione di conservazione dei documenti informatici, siglato in data 26 marzo 2015 tra la Provincia Autonoma di Trento e l'Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali della Regione Emilia-Romagna (IBACN).

Con determinazione del Dirigente n. 869 di data 21.08.2015 la Soprintendenza per i Beni culturali della Provincia Autonoma di Trento ha approvato uno schema di Manuale della conservazione per gli enti appartenenti al SINET aderenti all'accordo di collaborazione tra Provincia ed il sopracitato IBACN.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 174 dd. 10/12/2015, sulla base del sopracitato schema, è stato adottato il Manuale di conservazione del Comune di Predaia, predisposto dal Segretario generale nella sua qualità di Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, nonché di Responsabile della conservazione, nominato con deliberazione della Giunta comunale n. 117 di data 15.10.2015.

L'accordo di collaborazione siglato in data 26 marzo 2015 tra la Provincia Autonoma di Trento e l'Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali della Regione Emilia Romagna (IBACN), finalizzato principalmente alla fruizione del sistema di conservazione dei documenti informatici gestito dal Polo Archivistico dell'Emilia Romagna (ParER) è stato rinnovato una prima volta in data 30 giugno 2020.

Lo stesso accordo tra la Provincia autonoma di Trento e la Regione Emilia-Romagna, che dal 1° gennaio 2021 ha riassunto i compiti dell'Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali della Regione Emilia-Romagna (IBACN), è stato successivamente rinnovato per la durata di 5 anni in data 23 e 24 giugno 2025.

Il Comune di Predaia ha confermato l'adesione ad entrambi gli accordi rispettivamente con deliberazione della Giunta comunale n. 32 del 24/02/2021 e con deliberazione della Giunta comunale n. 190 del 17/09/2025.

Con nota prot. PAT/RFP333-28/07/2025-0599872 assunta al protocollo comunale n. 14427 del 29/07/2025 la PAT - UMST Soprintendenza per i beni e le attività culturali, facendo seguito al nuovo accordo di collaborazione tra Provincia autonoma di Trento e Regione Emilia Romagna in materia di conservazione dei documenti informatici, ha provveduto ad inviare uno schema aggiornato di manuale di conservazione utilizzabile da tutti gli enti appartenenti alla federazione PITre che fruiscono del servizio di conservazione digitale erogato dal ParER.

La modifica di contesto legata al nuovo accordo di collaborazione sopracitato, nonostante vi sia una continuità sostanziale del servizio di conservazione erogato dal ParER, rende ora necessario provvedere all'aggiornamento del Manuale di conservazione del Comune di Predaia, sulla base di detto schema.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la relazione che precede;

Vista la nota della PAT - UMST Soprintendenza per i beni e le attività culturali assunta al protocollo comunale al n. 14427 di data 29 luglio 2025;

Visto il decreto sindacale n. 15/2023 col quale è stata nominato Responsabile del servizio archivistico e della conservazione del Comune di Predaia il dott. Claudio Baldessari, in qualità di Segretario Comunale;

Preso atto che il Segretario generale ha provveduto ad elaborare, nella sua qualità di Responsabile della conservazione, una proposta di Manuale di conservazione aggiornato, utilizzando il sopraccitato schema approvato dalla Soprintendenza per i Beni culturali e le attività culturali;

Ravvisata la necessità di provvedere all'aggiornamento del Manuale di conservazione del Comune di Predaia a seguito della modifica di contesto legata al nuovo accordo di collaborazione tra la Provincia autonoma di Trento e la Regione Emilia-Romagna;

Esaminata la proposta in oggetto e ritenuta meritevole di approvazione in quanto conforme ai principi delineati dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Ritenuto, conseguentemente, di adottare il Manuale di conservazione aggiornato del Comune di Predaia, allegato alla presente proposta di deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.

Dato atto che il presente Manuale sarà suscettibile di integrazioni e modifiche qualora il mutato quadro normativo o l'evoluzione tecnologica ne renderanno necessaria la revisione.

Stabilito di pubblicare il presente Manuale sul sito web istituzionale dell'ente, nella sezione Amministrazione Trasparente.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
- la deliberazione consiliare n. 58 del 30 dicembre 2024, immediatamente esecutiva, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione finanziario 2025-2027, il DUP 2025-2027, e relativi allegati;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025-2027, approvato per la parte finanziaria con delibera giuntale n. 1 del 8 gennaio 2025;

Visto lo Statuto comunale;

Dato atto che ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, sulla presente proposta di deliberazione il Segretario Comunale, effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla stessa, ha espresso parere favorevole in ordine alla **regolarità tecnico-amministrativa**;

Dato atto che il presente provvedimento non presenta profili di natura contabile, e pertanto **non necessita del parere di regolarità contabile** ai sensi dell'art. 185 e dell'art. 187 comma 1 del C.E.L.;

Accertata in particolare la competenza della Giunta in ad assumere il presente atto, in attuazione dell'articolo 31 dello Statuto comunale nonché del combinato disposto dagli articoli 5 (comma 1) e 6 (comma 2) del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

Con voti favorevoli unanimi espressi per appello nominale,

DELIBERA

1. di adottare, per le ragioni meglio indicate in premessa, il Manuale di conservazione del Comune di Predaia, predisposto dal Segretario generale nella sua qualità di Responsabile del servizio archivistico e della conservazione e **allegato** alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il presente manuale sostituisce il precedente adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 174 dd. 10/12/2015;
3. di pubblicare il Manuale di cui al precedente punto 1) sul sito web istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;
4. di dichiarare la presente deliberazione, mediante votazione unanime espressa nelle forme di legge, **immediatamente eseguibile**, ai sensi del comma 4 dell'art. 183 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
5. di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni.



Pareri

COMUNE DI PREDAIA

Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2025 / 201

Ufficio Proponente: Ufficio Segreteria e Affari Generali

Oggetto: **ADOZIONE DEL MANUALE DI CONSERVAZIONE DEL COMUNE DI PREDAIA A SEGUITO DELL'ADESIONE AL NUOVO ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO E REGIONE EMILIA-ROMAGNA IN MATERIA DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segreteria e Affari Generali)

In ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 01/10/2025

Il Responsabile di Settore

Dott. Claudio Baldessari

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
COVA GIULIANA

IL SEGRETARIO COMUNALE
BALDESSARI CLAUDIO