



COMUNE DI PREDAIA

(Provincia di Trento)

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 155 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Dott. Claudio Baldessari. Assunzione Segretario Comunale di terza classe del Comune di Predaia (comune con più di 3.000 abitanti).

L'anno **DUEMILAVENTUNO**, il giorno **QUATTRO** del mese di **AGOSTO**, alle ore 15.00, presso la solita sala delle adunanze a Taio, a seguito di regolare convocazione si è riunita la Giunta Comunale.

Alla trattazione in oggetto sono presenti i Signori:

Nominativo	Presente	Assente Giustificato	Assente Ingustificato
COVA GIULIANA	X		
RIZZARDI GUALTIERO	X		
BRIDA STEFANO	X		
CHINI ALDO	X		
MAGNANI ILARIA	X		
LARCHER MARIANO	X		

Assiste il Segretario Comunale F.F., ALDO CHINI.

Accertata la validità dell'adunanza, il Sindaco dott.ssa GIULIANA COVA, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Invita quindi la Giunta alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Dott. Claudio Baldessari. Assunzione Segretario Comunale di terza classe del Comune di Predaia (comune con più di 3.000 abitanti).

Si assenta il Segretario comunale in quanto incompatibile. La funzione di segretario verbalizzante è attribuita all'Assessore anziano Aldo Chini.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- deliberazione di Giunta Comunale n. 180 di data 04/11/2020, con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto di Segretario Comunale di 3a classe ai sensi degli artt. 150 e 153 del C.E.L. della Regione Trentino Alto Adige approvato con L.R. n. 2/2018;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 di data 19/04/2021, con la quale sono stati approvati i verbali del concorso, si è preso atto della rinuncia del vincitore del concorso e si è provveduto alla nomina a Segretario Comunale di terza classe del Comune di Predaia del secondo classificato dott. Baldessari Claudio, nato a Trento il 25/07/1976.

Vista la nota ns. prot. n. 7392 dd. 20.04.2021 con la quale è stata comunicata ufficialmente la nomina al Dott. Baldessari, invitandolo a comunicare per iscritto, entro il termine di 30 giorni, la disponibilità ad assumere servizio come Segretario Comunale di terza classe con decorrenza dal 01.06.2021, fermo restando il periodo di preavviso stabilito dalle norme in materia;

Vista la nota di data 05.05.2021, assunta al ns. prot. n. 8597 dd. 07.05.2021, con la quale il dott. Baldessari ha formalizzato l'accettazione della nomina a segretario comunale del Comune di Predaia, dando disponibilità ad assumere l'incarico in reggenza a partire dal 01.06.2021 ed indicando come data per l'effettiva assunzione in servizio il 09.08.2021, al termine del periodo di preavviso per le dimissioni dal Comune di Contà;

Visto l'art. 157 della L.R. 03.05.2018 n. 2, il quale prevede che:

- “*1. Ogni segretario espletta una sola volta in tutta la sua carriera il periodo di prova.*
2. *Per la disciplina del periodo di prova trovano applicazione le disposizioni contenute nell'articolo 102, comma 1.*
3. *Al segretario comunale di nuova nomina, che abbia prestato servizio di ruolo presso un altro comune, deve essere riconosciuto a ogni effetto sia il periodo di prova che l'anzianità acquisita nelle funzioni di segretario comunale”;*

Dato atto che il dott. Baldessari ha già espletato il periodo di prova in qualità di segretario comunale presso altro ente;

Visto il CCPL d.d. 27.12.2005 - comparto Autonomie Locali - Area della dirigenza e dei segretari comunali e ss. mm. e ii.;

Visto l'accordo stralcio per il rinnovo del CCPL 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali sottoscritto il 29.12.2016;

Visto l'accordo per il rinnovo del CCPL 2016/2018 del personale dell'area della dirigenza e segretari comunali del Comparto Autonomie Locali sottoscritto in data 29.10.2018;

Visto l'accordo per il riconoscimento dell'indennità di vacanza contrattuale relativamente al triennio 2019/2021 nei confronti del personale del comparto Autonomie locali - area della dirigenza e dei segretari comunali sottoscritto in data 10.11.2020;

Visto il protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2021 d.d. 16.11.2020;

Visto l'art. 8 della L.P. 27/2010 come modificato dalla L.P. 16/2020 (Legge di stabilità provinciale 2021), il quale, con specifico riferimento alle assunzioni di personale prevede quanto segue:

“*1 bis. La Giunta provinciale, con deliberazione assunta d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, individua gli obiettivi di finanza pubblica assicurati dagli enti locali secondo i principi definiti dal protocollo*

d'intesa in materia di finanza locale. La deliberazione determina anche le modalità e i termini del concorso degli enti locali a questi obiettivi.

3.1. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 8 ter relativamente alle assunzioni di segretari comunali, a decorrere dal 2021, i comuni possono assumere personale nei limiti della spesa sostenuta nel corso del 2019 e secondo quanto previsto da questo articolo.”;

Visto l'art. 8 ter della L.P. 27/2010 come modificato dalla L.P. 16/2020 (Legge di stabilità provinciale 2021), il quale, con specifico riferimento alle assunzioni dei segretari comunali prevede quanto segue:

“1. I comuni possono coprire la sede segretarile con assunzione, nel rispetto degli obiettivi definiti ai sensi dell'articolo 8, comma 1 bis.

2. I comuni per i quali la spesa relativa all'assunzione del segretario non è compatibile con il raggiungimento degli obiettivi definiti ai sensi dell'articolo 8, comma 1 bis, per assicurare il servizio di segreteria:

a) possono coprire la sede con assunzione, se hanno popolazione superiore a 1.000 abitanti

b) si convenzionano per il servizio con altri enti con sede coperta, se hanno popolazione fino a 1.000 abitanti.”;

Accertato che l'assunzione in oggetto si prospetta economicamente sostenibile in relazione alla situazione finanziaria dell'ente e già prevista dagli strumenti di programmazione economico finanziaria per il triennio 2021-2023;

Ritenuto quindi, nel rispetto delle suddette disposizioni provinciali in materia finanziaria e per le sopra esposte motivazioni di poter procedere all'assunzione in parola;

Visto l'allegato schema di contratto individuale di lavoro;

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali;
- la L.P. 9 dicembre 2015 n. 18 avente ad oggetto: “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”;
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Predaia, approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 03/01/2019;
- la deliberazione consiliare n. 5 del 29 gennaio 2021, immediatamente esecutiva, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione finanziario 2021-2023, il DUP 2021-2023, e relativi allegati;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, approvato per la parte finanziaria con delibera giuntale n. 14 del 03/02/2021 e per la parte programmatica con delibera giuntale n. 58 del 17/03/2021;

Richiamate le deliberazioni consiliari, rispettivamente, dei Comuni di Predaia n. 23 del 08.06.2017 e di Sfruz n. 10 del 22.06.2017, con le quali si è approvata la Convenzione quadro tra i suddetti Comuni per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovra comunale mediante costituzione di uffici unici, sottoscritta in data 30.06.2017 rep. atti privati n. 169;

Ricordato che ai sensi dell'art. 6 della suddetta convenzione quadro, le funzioni segretarili della gestione associata con il Comune di Sfruz, nonché l'intera direzione e il coordinamento di tutti i settori in gestione associata, sono di competenza del segretario comunale di Predaia;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, sulla presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio Finanziario, effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla stessa, ha espresso parere favorevole in ordine alla **regolarità tecnico-amministrativa**;
- ai sensi dell'art. 185 e dell'art. 187 comma 1 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 sulla medesima proposta il Responsabile dei Servizi Finanziari, ha espresso parere favorevole di **regolarità contabile**;

Accertata in particolare la competenza della Giunta ad assumere il presente atto, come specificato nella Parte generale del P.E.G. - Paragrafo 2 (Il sistema delle competenze) - in attuazione dell'art. 31 dello Statuto Comunale di Predaia, approvato con deliberazione consiliare n. 52 di data 28/11/2018, nonché del combinato disposto degli articoli 5, 53 e 126 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. di assumere, per le motivazioni esposte in premessa, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato il dott. Claudio Baldessari, nato a Trento il 25/07/1976, nel ruolo di segretario Comunale di terza classe del Comune di Predaia con decorrenza dal 09.08.2021;
2. di dare atto che, ai sensi dell'art. 157 c. 3 della L.R. 03.05.2018 n. 2, al segretario comunale di nuova nomina, che abbia prestato servizio di ruolo presso altro comune, deve essere riconosciuto ad ogni effetto sia il periodo di prova che l'anzianità acquisita nelle funzioni di segretario comunale;
3. di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro che dovrà essere sottoscritto dalle parti contestualmente all'assunzione in servizio;
4. di attribuire al dipendente il seguente trattamento economico annuo lordo:
 - stipendio tabellare annuo Euro 40.132,91
 - retribuzione di posizione annua Euro 9.306,00
 - indennità integrativa speciale Euro 7.571,23
 - indennità di vacanza contrattuale Euro 333,96
 - indennità di convenzione Euro 11.402,03oltre alla tredicesima e ad ogni altro compenso previsto dalla normativa vigente;
5. di dare atto che l'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento è costituito annualmente con l'approvazione del bilancio di previsione senza necessità di ulteriori atti sui seguenti stanziamenti di bilancio che presentano sufficiente e adeguata disponibilità:

cap. PEG	Missione	Programma
150	1	2
152	1	2
200	1	2
210	1	2
210.10	1	2
600	1	2

6. di dare atto che ai sensi della Convenzione quadro tra i Comuni di Predaia e di Sfuz per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovra comunale mediante costituzione di uffici unici, sottoscritta in data 30.06.2017 rep. atti privati n. 169, rientrano tra le competenze del segretario comunale di Predaia le funzioni segretarili della gestione associata, nonché l'intera direzione e il coordinamento di tutti i settori in gestione associata;
7. di comunicare a cura dell'Ufficio personale la presente deliberazione al dott. Baldessari;
8. di trasmettere la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 183, comma 2 del Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
9. di dichiarare la presente deliberazione **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 183, 4° comma del Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;

10. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 23/92, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:

- opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, 5° comma del Codice degli enti locali (CEL) della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvata con L.R. 3 maggio 2018 n. 2;
- ricorso straordinario entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
- ricorso giurisdizionale al tribunale di Giustizia Amministrativa entro 60 giorni ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE F.F.
dott.ssa Giuliana Cova	Aldo Chini

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21
del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*