



COMUNE DI PREDAIA

Provincia di Trento

SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE E UFFICI DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE del Funzionario Responsabile

N. 102 di data 28/09/2016

(Num.Gen. 423)

Oggetto: Individuazione figure professionali beneficiarie per l'anno 2016 dell'indennità per area direttiva in applicazione dell'art. 121 C.C.P.L. 20.10.2003 e art. 10-11 dell' Accordo di settore 08.02.2011.

OGGETTO: Individuazione figure professionali beneficiarie per l'anno 2016 dell'indennità per area direttiva in applicazione dell'art. 121 C.C.P.L. 20.10.2003 e art. 10-11 dell' Accordo di settore 08.02.2011.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che il Comune di Predaia è stato istituito con L.R. 1/2014 del 24.06.2014 a far tempo dal 1.1.2015, a seguito della soppressione dei Comuni di Taio, Coredò, Tres, Vervò e Smarano.

Il Contratto collettivo provinciale di lavoro 2002-2005 riguardante il personale del comparto autonomie locali, sottoscritto il giorno 10 ottobre 2003 prevede agli articoli 104 e successivi l'attribuzione al personale dipendente di un trattamento economico accessorio legato all'effettivo svolgimento di compiti che comportino responsabilità. In data 10 gennaio 2007 è stato sottoscritto un Accordo di settore, il quale al titolo III ("Indennità"), agli articoli 10, 11, 12 e 13, riprende e disciplina le varie tipologie di indennità, dirette a compensare lo svolgimento di specifiche attività di particolare impegno nonché di attività obiettivamente disagiate: indennità per area direttiva (art. 11), indennità per particolari attività e per coordinamento di persone (art. 13), indennità diverse (art. 14); indennità di rischio ed attività disagiate (art. 15). Tali indennità sono state sostanzialmente confermate, e disciplinate, anche nell'Accordo 8 febbraio 2011. L'indennità di area direttiva, in particolare, con gli articoli 10 e 11.

Si prevede che le Amministrazioni individuino entro il 31 gennaio di ciascun anno le posizioni di lavoro che, in relazione ai particolari criteri indicati nelle suddette norme possono beneficiare dell'indennità di area direttiva.

Il Segretario comunale, con propria provvedimento n. 172 del 23.12.2015, ha individuato le posizioni di lavoro cui riconoscere tale indennità, ritenendo di attribuirle ai funzionari titolari di ufficio nonché, in ragione delle particolari incombenze e responsabilità ad essi ascrivibili, ad alcuni funzionari non rivestenti la responsabilità di un ufficio. Si tratta di funzionari dipendenti inquadrati nella Categoria "C", livello evoluto, e "D", segnatamente: 5 collaboratori contabili presso il Servizio finanziario; Ufficio Attività sociali, Biblioteca) e 3 collaboratori ed 1 funzionario presso il Servizio tecnico; 2 collaboratori presso ufficio cultura commercio e biblioteca e 2 collaboratori presso servizi demografici;

Con riguardo al budget a disposizione dell'Amministrazione, il citato Accordo di settore del 10 gennaio 2007 prevedeva (e ora lo prevede l'articolo 10 del nuovo Accordo 8.2.2011) che esso si ottenga moltiplicando il numero dei dipendenti con contratto a tempo determinato e indeterminato inquadrati nelle categorie "C" evoluto e "D" (corrispondenti alle precedenti qualifiche VII, VIII e IX) in servizio - esclusi gli incaricati di Posizione Organizzativa - per gli importi pro capite previsti nella Tabella "A" allegata all'accordo stesso o rideterminati con accordi successivi. Con il citato Accordo 8 febbraio 2011, per i Comuni – come Predaia – nei quali risultano in servizio oltre 8 funzionari delle categorie indicate, l'importo pro capite da prendere in considerazione per quantificare il budget disponibile, ai sensi dell'articolo 11, è stabilito in Euro 1.870,00.=. I funzionari da prendere in considerazione sono dunque i seguenti (di categoria "C" evoluto e "D"):

- Zadra Erminia	Cat. CE4 – servizio finanziario
- Gennara Claudia	Cat. CE3 – servizio finanziario
- Recla Roberta	Cat. CE4 – servizio finanziario
- Schwarz Laura	Cat. CE1 – servizio finanziario
- Barbi Fabrizio	Cat. CE2 – ufficio tributi (servizio finanziario)
- Valentini Piercarlo	Cat. CE4 – servizio tecnico (LL.PP.)
- Pilati Germano	Cat. CE4 – servizio tecnico
- Larcher Mariano	Cat. CE2 – servizio tecnico
- Ossanna Franco	Cat. DB2 – servizio tecnico (LL.PP.)
- Fondriest Sara	Cat. CE3 – ufficio cultura e commercio
- Travaglia Claudio	Cat. CE4 – ufficio biblioteca
- Tarter Mara	Cat. CE1 – servizi demografici (servizio demografico)
- Menapace Angela	Cat. CE4 – ufficio elettorale (servizio demografico)

Il budget per il Fondo è pertanto determinato in Euro 24.310,00.= (Euro 1.870,00.= x 13).

Le indennità vanno erogate entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento (articolo 11, comma 3 dell'accordo 8.2.2011).

Relativamente alla determinazione dell'indennità, il Segretario è tenuto all'individuazione delle figure cui attribuire l'indennità di area direttiva o altre indennità previste dalle norme contrattuali in materia di personale (eventualmente determinando l'importo massimo attribuibile, all'interno dei limiti di legge o di contratto). Lo stesso stabilisce poi gli specifici importi.

Sulla base della pesatura delle diverse posizioni lavorative, è stata predisposta l'allegata Tabella che stabilisce gli importi da riconoscere alle medesime, differenziandoli in relazione alla presenza di determinati elementi (specializzazione richiesta; discrezionalità ed autonomia richieste; complessità delle competenze e del processo decisionale; livello di responsabilità attribuito; risorse umane coordinate). Nell'assegnazione dei punteggi sono stati utilizzati essenzialmente criteri oggettivi, nel senso che è stato valutato il peso di ogni singola posizione nell'ambito della struttura organizzativa, attribuendole un "coefficiente base" connesso alla natura ed alle competenze della posizione considerata. Di seguito si specificano i parametri da considerare, di cui all'articolo 11 dell'Accordo di settore 10.01.2007, come sopra indicati:

- a) specializzazione, che evidenzia il grado di conoscenza, talvolta esclusivo, delle problematiche inerenti la posizione di lavoro rivestita, ivi compresa l'attività di consulenza;
- b) particolare discrezionalità ed autonomia nello svolgimento delle funzioni assegnate;
- c) complessità del processo decisionale derivante dall'applicazione di normative, procedure e tecnologie soggette a variazione ed innovative;
- d) coordinamento di gruppi di lavoro e settori o progetti.

Tutto ciò premesso e vista l'allegata tabella, in cui sono indicati i parametri per l'attribuzione dell'indennità e le posizioni beneficiarie.

Ritenuto confermare anche per il 2016 l'attribuzione a tutte le posizioni individuate quali beneficiarie dell'indennità di area direttiva l'aumento del punto di pesatura pari all'100% dell'importo base dell'indennità, in relazione alle specifiche competenze gestionali;

Visto il vigente regolamento organico del personale dipendente.

Visto il Testo Unico delle leggi regionali sull'ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con Decreto del Presidente della Regione 1° febbraio 2005 n. 3/L (pubblicato sul B.U. n. 9 dell'1.3.2005).

Atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Visti:

- la L.P. 9.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali);
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.5.1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 5 febbraio 2013 n. 1 e dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- la deliberazione consiliare n. 8 del 07 marzo 2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione annuale 2016, il bilancio pluriennale 2016 - 2018 e relativi allegati;

Attesa la propria competenza ai sensi:

- dell'art. 36, 4° comma del T.U. delle leggi regionali sull'ordinamento del personale, approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L;

- del Decreto n. 118 di data 28.04.2015 il Commissario ha conferito al sottoscritto dott. Giancarlo Pasolli segretario del Comune di Predaia, l'esercizio delle funzioni dirigenziali della struttura di primo livello denominata Servizio Segreteria;
- del decreto del Sindaco n. 2 di data 20.05.2015 con il quale vengono individuati i Responsabili dei Servizi e viene attribuita al Segretario generale la responsabilità del Servizio Segreteria ;
- della delibera giuntale n. 46 dd. 10 marzo 2016 con la quale è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2016;

DETERMINA

1. di individuare le posizioni di lavoro beneficiarie dell'indennità di area direttiva per l'esercizio 2016, ai sensi dell'articolo 10 dell'Accordo di settore 8 febbraio 2011 e ss.mm., come individuate nell'allegata Tabella, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato 1);
2. di attribuire alle posizioni di lavoro di cui al punto 1, l'indennità di area direttiva, in base ai punti di pesatura risultanti dalla tabella allegata (Allegato 1) per un importo complessivo di €. 24.310,00.=, oltre adoneri riflessi, cui si aggiunge la maggiorazione derivante dall'aumento dei citati punti di pesatura secondo quanto specificato in premessa e al successivo punto 3, imputando tale somma, nel rispetto dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. e all'Allegato A/2 del medesimo decreto, all'esercizio 2017, anno in cui l'obbligazione diviene esigibile;
3. di attribuire a tutte le posizioni individuate quali beneficiarie dell'indennità di area direttiva l'aumento del punto di pesatura pari all'100% dell'importo base dell'indennità, in relazione alle specifiche competenze gestionali;
4. di autorizzare il responsabile del servizio finanziario alle operazione contabili conseguenti dando atto la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà impegnata e liquidata nell'esercizio 2017 sui competenti capitoli di spesa previa variazione di esigibilità volta all'istituzione del FPV per l'anno 2017 e dei capitoli correlati come stabilito dai principi contabili innanzi citati (punto dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011);
5. di dare atto che alla corresponsione delle relative indennità provvederà il Segretario comunale con propria determinazione entro il mese di aprile 2017, eventualmente ridotte in caso di assenze (escluse quelle relative ad infortuni, ferie ed astensione obbligatoria per maternità) superiori a 30 giorni continuativi, e per ogni periodo multiplo, nella misura di 1/12 dell'importo annuo attribuito;
6. di comunicare la presente determinazione alle organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 8 del CCPL 20.10.2003 e ss.mm;
7. di dare atto che avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 e s.m. è possibile esperire ricorso secondo la disciplina di cui al combinato disposto dell'art. 63 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 e dell'art. 409 c.p.c., in base ai quali le controversie in materia di rapporto di lavoro alle dipendenze delle P.A. sono devolute alla giurisdizione del giudice ordinario competente per territorio, in funzione di Giudice del Lavoro. E' data la facoltà di esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 e seguenti del c.p.c.

Predaia, 28 settembre 2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Giancarlo Pasolli

Pratica istruita e presentata dal funzionario: Pasolli Giancarlo